



ADI

ONLUS

Associazione Italiana
di Dietetica e Nutrizione Clinica



Consiglio di Presidenza ADI

Roma, 11 aprile 2018

PRESENTI:

ANTONIO CARETTO - AC

LORENZA CAREGARO - LC

BARBARA PAOLINI – BP

CLAUDIO MACCA – CM

ANNARITA SABBATINI – ARS

CLAUDIO TUBILI – CT

GIUSEPPE MALFI – GM

MARIANGELA MININNI - MM

ASSENTI GIUSTIFICATI:

MARCO BUCCIANI – MB

LUCIO LUCCHIN - LL

Certificazione preventivo epicentro

BP espone i preventivi proposti da Epicentro: si approva all'unanimità il preventivo per il biennio 2018-2019

Progetti ricerca multicentrici ADI

AC mostra l'elenco dei progetti n 10 elenco allegato. Il direttivo decide di finanziare 3.000 euro a singolo progetto pervenuto, il singolo progetto deve portare i risultati preliminari alla presentazione dei gruppi di studio, il pagamento avverrà metà ai risultati preliminari e il saldo alla presentazione dei risultati finali. Una volta accettato il finanziamento qualora ci siano costi aggiuntivi sarà il coordinatore a procurare il finanziamento aggiuntivo. Le spese devono essere giustificate. Comunicare alla segreteria le modalità di pagamento. Votato all'unanimità.

Patrocinio corso Levrini: CT suggerisce richiamare a un costo minore per i soci, e un maggior coinvolgimento di soci ADI. CM concorda con tariffe differenziate. Si decide di reinviare al coordinatore le norme procedurali.

Standard Italiani di Cura in Nutrizione Artificiale: Si attribuisce gli autore per ciascun capitolo

Congresso Bari 2018:

Filmato per congresso Bari: Il consiglio decide di optare per un video short di promozione optando per la realizzazione attraverso foto e non con riprese in sede. Si richiede un nuovo preventivo.

Sponsor: AC passa in rassegna l'elenco di aziende da coinvolgere per il prossimo congresso nazionale.

Programma: AC mostra il programma preliminare.

Si delibera che va specificato sul programma che non verrà consegnato il questionario ECM e gli attestati prima della fine congressuale.

Scadenza proposta strutturazione delle sessioni, secondo gli incarichi assegnate prevista il 25 aprile pv.

Varie ed eventuali:

ADI FOOD: si invitano i componenti del gruppo già istituito a proporre la strutturazione, l'organizzazione e la progettualità.

ADNKRONOS: si approva all'unanimità il nuovo contratto ADNKRONOS di 12.000 euro a partire da 01/03/2018 con scadenza 28/02/2019.

COMUNICAZIONI WEB: va comunicato ai quadri il corretto invio di materiale da pubblicare e inviare ai soci tramite news.

DECALOGO: BP chiede ad AC di spiegare l'evoluzione del decalogo per gestire le intolleranze alimentari. AC aggiorna sull'evoluzione del percorso. Si attende la risposta del Ministero.

TERMOMETRO NUTRIZIONALE: AS espone in merito alla registrazione del marchio. Dopo consulto con MIGLIO, si rende necessario l'intervento di un ingegnere informatico per registrarlo, espone le spese prevedibili, ricorda che il brevetto va rinnovato ogni anno. CM specifica il percorso da fare, per il brevetto e per il copyright.

Master ADI: AC comunica che stanno arrivando i lavori dei relatori. Verrà fatta una valutazione completa alla scadenza prevista per il 30.04.2018.

Progetti Unilever-Knorr: AC comunica che ha avuto un incontro insieme a CT, ha proposto ADI come consulente scientifico. Siamo in attesa di risposta alla proposta di collaborazione.

Progetti CIR FOOD: AC comunica che i progetti proseguono secondo la progettazione stabilita. AS riferisce sullo stato d'avanzamento del progetto disfagia evidenziando gli aspetti principali.

Progetto DAMMI IL CINQUE: AC comunica che in maggio ci sarà la presentazione in Senato

Attività Gruppi di Studio argomento non trattato

La seduta si è chiusa alle ore 17.

Il verbalizzante
Barbara Paolini



Il Presidente
Antonio Caretto

